

ANUNCI

De convocatòria de proves selectives per a la provisió de un contracte d'interinitat per cobertura d'una plaça vacant a temps parcial coeficient 0,50%, un lloc de treball d'ODONTOLEG/A en ATENCIÓ PRIMÀRIA de la plantilla laboral de la societat Aran Salut, Servicis Assistencians Integrats, S.L.

Aran Salut, Servicis Assistencians Integrats, S.L. anuncia la convocatòria de proves selectives per a la provisió del següent lloc de treball:

- 1 LLICENCIAT/DA o GRAU en ODONTOLOGIA (TEMPS PARCIALcoef : 0.5)

La provisió es realitzarà en règim de personal laboral interí, segons les condicions fixades al II Conveni col·lectiu del SISCAT vigent, d'acord amb les condicions específiques que, per a cada lloc de treball, s'indiquen al corresponent Annex, i amb les condicions generals que es fixen a continuació.

CONDICIONS GENERALS

1. Requisits d'admissió i accés

- a) Tenir la nacionalitat espanyola o la dels altres estats membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors. Els aspirants que no compleixin aquest requisit hauran d'acreditat estar en possessió de permís de treball i de residència que els habiliti per a la signatura del contracte indefinit a la data prevista d'incorporació.
- b) Tenir complerts els divuit anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació obligatòria.
- c) Posseir la titulació suficient que es requereixi en cada cas. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació i Cultura.
- d) Posseir la capacitat física i psíquica necessària per a l'exercici de les funcions atribuïdes al lloc de treball.
- e) No haver estat separat del servei de l'Administració pública per cap expedient disciplinari i no tenir antecedents penals per delictes que inhabilitin l'exercici de les funcions públiques.

2. Procés de selecció

El procés de selecció constarà de les fases següents:

- a) Concurs de mèrits
- b) Entrevista

2.1. Fase de concurs de mèrits.

En aquesta fase es valoraran els mèrits que acreditin els aspirants d'acord amb la puntuació obtinguda en aplicar el barem de mèrits definit en l'annex 1.1 corresponent per categoria professional:

2.2. Fase entrevista

L'entrevista versarà sobre qüestions relatives al lloc de treball objecte de la convocatòria i sobre el currículum presentat per l'aspirant.

La puntuació màxima que es pot obtenir en aquesta fase és de 200 punts. Caldrà assolir un mínim de 50% del punts per superar aquesta fase.

També, durant aquesta fase del procés selectiu, les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditat el coneixement de llengua castellana en l'expressió oral, tenint en compte que s'hi ha d'exigir un grau de coneixements idiomàtics adequats a l'exercici de les funcions corresponents al lloc de treball. Aquest coneixement s'haurà d'acreditat documentalment, o bé si això no és possible, caldrà efectuar un exercici, que serà avaluat pel tribunal. La qualificació d'aquest exercici és d'apte o no apte. Els aspirants que no el superin quedaran eliminats del procés de selecció.

2.3 Condicions d'aplicació dels criteris de selecció

Aquestes condicions generals seran les de aplicació sempre que no s'especifiqui alguna modificació en el annex del lloc de treball corresponent. En aquest cas prevaldran sempre les condicions específiques del lloc de treball.

3. Òrgan Tècnic de Selecció

L'Òrgan Tècnic de Selecció de les proves el componen els membres que figuren en l'Annex de condicions específiques.

L'Òrgan Tècnic de Selecció no podrà aprovar ni declarar que han superat el procés de selecció un nombre superior d'aspirants al de llocs de treball convocats.

L'Òrgan Tècnic de Selecció podrà disposar els sistemes d'acreditació i de comprovació que consideri més escaients en cada cas i per a cada tipus de mèrits, i pot convocar els aspirants per precisar o ampliar aspectes concrets en relació amb els mèrits al·legats.

L'Òrgan Tècnic de Selecció, si ho estima procedent, podrà proposar al director-gerent d'Aran Salut declarar deserta la plaça convocada.

Als efectes de comunicació i altres incidències, l'Òrgan Tècnic de Selecció té la seva seu al carrer Espitau número 5, 25530 Vielha.

4. Sol·licituds

4.1. El termini per a la presentació de sol·licituds per participar en els processos de selecció el dia 18 de desembre de 2020 a les 14:00h.

Les sol·licituds s'han de presentar per email a convocatoria@aransalut.com

Cal adjuntar a la sol·licitud els documents següents:

- Fotocòpia del document nacional d'identitat o, en el cas de no tenir la nacionalitat espanyola, del document oficial acreditatiu de la personalitat.
- Titulació requerida compulsada
- Certificats acreditatius dels mèrits que al·legui l'aspirant segons annex 1.1.
- Currículum de l'aspirant.

Els requisits i mèrits al·legats pels aspirants s'han d'entendre sempre referits a la data d'acabament del termini per a la presentació de les sol·licituds i s'han de continuar complint fins a la data de la signatura del contracte de treball corresponent.

4.2 Les persones aspirants amb discapacitat seran admeses a la realització de les proves sense necessitat d'acreditar les seves condicions psíquiques, físiques o sensorials abans del seu començament, sens perjudici que superat el procés selectiu, en presentar la documentació per ser contractat, hagin d'acreditat, igual que la resta d'aspirants, la seva capacitat per desenvolupar les funcions del lloc de treball a proveir.

Les persones aspirants amb discapacitat poden demanar en la sol·licitud de participació l'adaptació o l'adequació de temps i mitjans materials per a la realització de les proves i exercicis previstos en la convocatòria, i el motiu o motius d'aquestes. Així mateix, les persones aspirants amb discapacitat poden demanar en la sol·licitud de participació l'adaptació del lloc de treball, de conformitat amb el que estableix l'article 7 del Decret 66/1999, de 9 de març, sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat i dels equips de valoració multiprofessional.

Als efectes de tot l'anterior, els aspirants discapacitats, si s'escau, s'han de dirigir als centres de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (ICASS) del Departament de Benestar Social. Per a més informació, es poden adreçar als telèfons següents: demarcació de Barcelona, telèfon 934 252 244; demarcació de Girona, telèfon 972 486 060; demarcació de Lleida, telèfon 973 230 502; demarcació de Tarragona, telèfon 977 213 471; demarcació de les Terres de l'Ebre, telèfon 977 706 534.

5. Procediment

Un cop finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds, el director-gerent d'Aran Salut dictarà resolució en el termini màxim de 15 dies, mitjançant la qual es faran públiques les llistes d'aspirants admesos i exclosos. Aquesta resolució indicarà, igualment, el termini concedit als aspirants per esmenar els defectes i, si s'escau, el lloc i la data de començament dels exercicis i l'ordre d'actuació dels aspirants.

Els òrgans tècnics de selecció faran públiques les puntuacions dels aspirants per a cadascuna de les fases del procés selectiu.

La resolució dictada pel director-gerent d'Aran Salut i les llistes amb les puntuacions dels aspirants es faran públiques en el tauler d'anuncis de la seu corporativa d'Aran Salut. Aquesta publicació al tauler oficial substitueix a tots els efectes la notificació individual als interessats.

6. Adjudicació i contractació

Un cop finalitzat el procés de selecció, s'adjudicarà el lloc de treball a l'aspirant que hagi obtingut la major puntuació segon annex 1.1 tot sumant el resultat obtingut.

Notificada l'adjudicació a l'aspirant, aquest, l'haurà d'acceptar expressament abans del dia 5 de gener de 2021. En cas contrari, el lloc de treball s'adjudicarà a l'aspirant que el succeeixi en puntuació, i així consecutivament fins que hi hagi acceptació expressa per part d'un aspirant. El candidat proposat haurà d'acreditat documentalment en el mateix termini el compliment de les condicions generals com també les condicions específiques que no hagi acreditat anteriorment.

Els aspirants que no presentin la documentació indicada restaran exclosos quedant en conseqüència anul·lades les seves actuacions sens perjudici de la responsabilitat en que hagin pogut incórrer en cas de falsedat de documents.

El domicili que figuri en les sol·licituds es considerarà l'únic vàlid a efectes de notificacions, i serà responsabilitat exclusiva dels aspirants el errors en la seva consignació, sent obligat a comunicar a Aran Salut qualsevol canvi de domicili.

Un vegada acceptada l'adjudicació per part de l'aspirant i acreditades documentalment les condicions exigides al lloc de treball, se li informarà de la data de la signatura del contracte i la de la seva incorporació, i mentre aquesta no es porti a terme no tindrà dret a les retribucions corresponents al lloc de treball objecte del concurs.

La data d'incorporació esta prevista a partir del 15/01/2021 segons lloc de treball i torn adjudicat

Vielha, 16 de novembre de 2020

Xavier Grau Mora
Director-gerent d'Aran Salut

ANNEXOS

Composició Òrgan tècnic de selecció

Direcció Assistencial
Direcció d'Atenció Primària
Adjunta Atenció Primària
Cap RR.HH.
President Comitè d'empresa

ANNEX 1.1

BAREM ODONTOLEG/A



SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ

Dades Personals	
Nom:	
Cognoms:	
Data Naixement:	
Nacionalitat:	
DNI/NIF/PAS:	
Adreça:	
Telèfon:	
E-MAIL:	

EXPOSA: Que tenint coneixement de l'anunci d'Aran Salut per a la cobertura d'un contracte d'interinitat a temps parcial 0,50%, publicat en data 27/10/2020; d'acord amb les bases publicades i creient reunir tots i cadascun dels requisits exigits per prendre part a la convocatòria següent :

REF. 01	1 LLICENCIAT/DA en ODONTOLOGIA Atenció Primària
---------	---

DEMANA: Que tenint presentada aquesta sol·licitud amb temps i forma, sigui admès/a a la convocatòria que consta a l'apartat anterior per a cobrir l'esmentat lloc de treball.

Vielha, a _____ de _____ de 2020

Signat : _____

(Tots els documents han de estar degudament compulsats)

- Adjuntar DNI/ NIE / Permís de treball - residència
- Adjuntar Currículum Vitae
- Adjuntar Titulació mínima requerida per al lloc de treball
- Adjuntar resta de mèrits a baremar